

ПРИНЯТО
на заседании Управляющего совета
протокол № 1 от 01.09.2015г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №3
сл. Б-Орловка
В.Н.Долматова
Приказ № 195 от 01.09.2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ МБОУ СОШ №3 сл. Б - Орловка

I. Общие положения

1. Управляющий Совет образовательного учреждения (далее - Учреждение) является коллегиальным органом, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием.
2. Управляющий Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, субъекта РФ, органов местного самоуправления, уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения.
3. Деятельность членов управляющего Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений и гласности.
4. Структура, численность, компетенция управляющего Совета, порядок его формирования и организации деятельности регламентируются уставом Учреждения.
5. Члены управляющего Совета не получают вознаграждения за работу в управляющем Совете.

II. Структура и численность Совета

Управляющий Совет Учреждения состоит из следующих категорий участников образовательного процесса:

- представители родителей (законных представителей) обучающихся, в количестве не менее четырех человек;
- представители обучающихся 9-11 классов в количестве по одному представителю от каждой параллели;
- представители работников Учреждения в количестве не более трех человек от общего числа членов Совета.

Директор Учреждения входит в состав Совета по должности как представитель администрации. В состав Совета может быть делегирован представитель Учредителя.

Общая численность управляющего Совета не менее 11 членов.

III. Порядок формирования Совета

1. Управляющий Совет Учреждения создается с использованием процедур

выборов, назначения и кооптации.

1.1. С использованием процедуры выборов в управляющий Совет избираются представители работников Учреждения, обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.2. Участие в выборах является свободным и добровольным.

1.3. Выборы проводятся тайным голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в состав управляющего Совета.

1.4. Для проведения выборов первого состава управляющего Совета издается приказ руководителя Учреждения. В последующем принимается решение управляющего Совета, в котором определяются сроки проведения выборов и создается избирательная комиссия. В состав избирательной комиссии в обязательном порядке включаются по одному представителю от обучающихся, их родителей (законных представителей), работников и представитель учредителя. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

1.5. Руководитель Учреждения оказывает организационную помощь избирательной комиссии в проведении выборов: предоставляет помещения, оргтехнику, расходные материалы и т.п.

1.6. Избирательная комиссия:

- избирает из своего состава председателя и секретаря;
- назначает срок регистрации кандидатов от различных категорий участников образовательного процесса;
- регистрирует кандидатов;
- вывешивает списки для ознакомления избирателей;
- организует изготовление необходимых бюллетеней;
- рассматривает поданные отводы и в случае их обоснованности лишает кандидатов регистрации;
- проводит собрания (конференции) соответствующих участников образовательного процесса;
- подводит итоги выборов членов управляющего Совета;
- в трехдневный срок после проведения выборного собрания (конференции) рассматривает жалобы о нарушении процедуры выборов и принимает по ним решения;
- составляет список избранных членов управляющего Совета и направляет его руководителю Учреждения и председателю управляющего Совета.

1.7. Все лица, имеющие право участвовать в выборах, извещаются о месте и времени проведения выборов не позднее чем за семь дней до дня голосования.

1.8. Избранными в управляющий Совет считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

1.9. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

1.10. В выборах членов управляющего Совета имеют право участвовать родители (законные представители) воспитанников и обучающихся всех уровней общего образования, зачисленных на момент проведения выборов в Учреждение.

1.11. Каждая семья (полная или неполная) имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество детей из данной семьи обучается или воспитывается в Учреждении.

От одной семьи может быть избран лишь один член управляющего Совета Учреждения.

1.12. В состав управляющего Совета Учреждения могут быть избраны по одному представителю от обучающихся из параллелей 9-11 классов.

Выборы проводятся на общем собрании соответствующих параллельных классов. Обучающиеся должны быть проинформированны о результатах выборов в трехдневный срок с момента проведения выборов.

1.13. Все работники Учреждения имеют право участвовать в общем собрании работников по выборам членов управляющего Совета.

1.14. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов членов управляющего Совета приказом руководителя Учреждения или решением управляющего Совета по представлению избирательной комиссии выборы объявляются несостоявшимися, после чего проводятся заново.

1.15. Директор учреждения в трехдневный срок после получения протоколов собраний формирует список избранных членов Совета, издает приказ, которым объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает избранных членов Совета.

1.16. Совет в составе избранных на собраниях членов имеет право кооптировать в свой состав до четырех членов из числа лиц, заинтересованных в деятельности Учреждения. Учредитель имеет право предлагать кандидатуры для кооптации в состав Совета, которые подлежат первоочередному рассмотрению.

1.17. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- в связи с утратой статуса представителя по объективным причинам;
- в случае, если член Совета не принимает участие в работе Совета (не посещает два и более заседания Совета подряд без уважительных причин);
- в случае совершения противоправных или аморальных действий, несовместимых с членством в Совете.

Проведение дополнительных выборов в Совет в связи с выводом из его состава избираемого члена Совета организует Директор учреждения в срок до следующего после вывода из состава Совета его члена заседания Совета.

IV. Полномочия Совета

К полномочиям Совета относятся :

- рассмотрение программы развития Учреждения;
- рассмотрение режима работы Учреждения и его филиала;
- принятие решения о единой форме одежды обучающихся;
- определение направления расходования внебюджетных средств и

содействие их привлечению для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

- несение предложений по составлению плана финансово- хозяйственной деятельности Учреждения;
- представление интересов Учреждения в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;
- принятие решения об исключении обучающегося из учреждения с соблюдением требований настоящего Устава и законодательства Российской Федерации;
- рассмотрение Правил внутреннего распорядка обучающихся, Положения об оплате труда работников и иных локальных и нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией;
- заслушивание отчета Директора Учреждения и отдельных работников;
- осуществление контроля за соблюдением условий обучения, воспитания и труда в Учреждении;
- рекомендации Директору Учреждения по вопросам заключения коллективного договора.

V. Порядок организации деятельности Совета

1. На первом заседании Совета избирается его председатель, заместители и секретарь Совета из числа избранных собраниями членов Совета.

Управляющий Совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря Совета.

2. Организационной формой работы управляющего Совета являются заседания. График заседаний Совета утверждается Советом (не реже одного раза в квартал). Председатель Совета вправе созвать внеочередное заседание. Заседания также проводятся по требованию не менее одной трети от общего числа членов Совета, оформленному в письменной форме.

3. Решения Совета правомочны, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов. Решения Совета принимаются простым (абсолютным) большинством голосов присутствующих членов Совета. При равенстве голосов голос председателя Совета является решающим.

4. Учредитель Учреждения вправе распустить управляющий Совет, если он не проводит своих заседаний в течение полугода или систематически принимает решения, противоречащие законодательству.

В новом составе управляющий Совет формируется в течение трех месяцев со дня издания учредителем акта о роспуске управляющего Совета (не включая время каникул).

5. Заседания управляющего Совета оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь. Протоколы управляющего Совета включаются в номенклатуру делопроизводства Учреждения в качестве локальных правовых актов.

6. Члены управляющего Совета несут ответственность за принятые управляющим Советом решения в пределах определенной уставом компетенции Совета в соответствии с действующим законодательством РФ.